## Offre d’emploi

**Coordonnateur de projet**

département de plomberie de construction

**Profil de l'entreprise :**

Le groupe Ohméga est actif depuis 1982 dans divers domaines, notamment l'automatisation et l'informatique industrielle, l'électricité, la mécanique et la plomberie. Dans les 10 dernières années, la société a eu une croissance importante dans l’ensemble de ses secteurs d’activité. Dans le secteur de la construction, l’entreprise œuvre principalement dans les MRC Côte-de-Gaspé et Rocher Percé, mais réalise des projets de façon régulière dans l’ensemble de la Gaspésie.

**Profil du candidat :**

Nous recherchons actuellement une personne avec des connaissances techniques, une bonne compréhension du secteur de la construction au Québec ainsi que des habiletés en gestion de projet et en estimation. Le candidat fera partie de l’équipe de gestion de la plomberie de construction (gestionnaires de projet, estimateurs, acheteurs, etc.).

**Fonctions principales :**

* Accompagner le gestionnaire de projet dans divers processus : la soumission, la préparation, l’exécution et la fermeture des travaux, la facturation, la gestion des horaires des équipes et le processus de garantie des projets;
* Être responsable de l’approbation des dessins d’atelier;
* Participer au processus de commandes de matériel avec l’acheteur et assurer le suivi;
* Prendre en charge la gestion de certains projets;
* Assurer le processus de retour du matériel non-utilisé;
* Rechercher de solutions techniques, les documenter et les faire approuver par le gestionnaire de projet, ainsi que par les clients;
* Documenter et communiquer aux clients les avis de changements sous la supervision du gestionnaire de projet;
* Veiller à la documentation des projets avant, pendant et après leur exécution : plans, devis, contrats, manuels, etc.

**Habiletés et expériences recherchées :**

* Diplôme d'études collégiales dans un domaine connexe à l’emploi, ou diplôme d’études professionnelles avec expérience pertinente;
* Connaissances des règles de la Commission de la Construction du Québec (CCQ);
* Bonnes connaissances de la suite Microsoft Office;
* Autonome, innovant et rigoureux dans son travail;
* Être en mesure de lire et interpréter un plan de plomberie;
* Excellent sens de l’organisation et de gestion de priorité;
* Capacité à travailler en équipe et à assurer le suivi des demandes.

**Salaire et avantages sociaux :**

* Poste permanent à temps complet;
* Salaire compétitif, à déterminer selon expérience;
* Assurances médicaments/salaire/invalidité/vie;
* Cotisation possible à un Régime Enregistré d’Épargne Retraite conjointement avec l’employeur.

**Lieu de travail :**

* Bureau principal de l’entreprise, au 3, rue des Cerisiers, Gaspé;
* Déplacements occasionnels sur sites dans la région d’activité de l’entreprise.

**Date d’entrée en fonction :**

* Dès que possible

**Pour toute question ou pour soumettre votre candidature, veuillez nous contacter :**

[cv@groupeohmega.com](mailto:cv@groupeohmega.com)

T.: 1-418-368-5425 / 1-800-492-5428

[www.groupeohmega.com](http://www.groupeohmega.com)